

PROCEDIMIENTO 1:

APOIO EN COMEDOR	
FECHA APROBACION	24-3-2009
APROBADO POR	POMPEYO FERNANDEZ PEREZ.
REVISADO POR	POMPEYO FERNANDEZ PEREZ.
REALIZADO POR	LISA MATOS CONCHADO.
OBJETO	Describir a sistemática para: <ul style="list-style-type: none">• Proporcionar comida no centro, con menús sanos e equilibrados, adaptados ás necesidades e preferencias dos usuarios e profesionais.• Apoiar ós usuarios na adquisición e mantemento de hábitos de alimentación e comportamento na mesa.• Asegurar a inxesta de medicación correcta dos usuarios
ALCANCE	COMEDOR DO CENTRO LABORAL LAMASTELLE.
RESPONSABILIDADES	TODO O PERSOAL E VOLUNTARIOS/ALUMNOS EN PRACTICAS: <ul style="list-style-type: none">- Proporcionar apoios ós usuarios para levar unha alimentación equilibrada e adquirir hábitos de mesa.- As descritas no Procedemento e no Protocolo de Comedor (CLL5-D-1) COIDADORA RESPONSABLE DE COMEDOR: <ul style="list-style-type: none">- Actualizar Plano de distribución de comensais e medicación (CLL5-D-3)- Levar a cabo, diariamente, o Rexistro de comensais e medicacións (CLL5-F-1) COIDADORA RESPONSABLE DE MEDICACIÓN: <ul style="list-style-type: none">- Distribuir medicacións- As descritas no Protocolo de Medicación (CLL5-D-2) MEDICO: <ul style="list-style-type: none">- Dar pautas sobre dietas e medicacións COMISION DE COMEDOR: <ul style="list-style-type: none">- Elabora-los menús DIRECTORA TECNICA: <ul style="list-style-type: none">- Supervisar todo o proceso.
INICIO	Coa entrada do usuario no centro.
FINAL	Coa baixa do usuario no Centro.
PUNTOS CRITICOS	Negativos: <ul style="list-style-type: none">- Poder satisfacer todas as necesidades de dietas individuais.
RECURSOS HUMANOS	TODO O PERSOAL E VOLUNTARIOS/ALUMNOS EN PRACTICAS.