

PROCEDIMIENTO 1:

ELABORACION E APROBACION DO P.I.I. DO CLL	
FECHA APROBACION	12-4-2012
APROBADO POR	POMPEYO FERNANDEZ PEREZ
REVISADO POR	JUAN FONTELA PEREZ
REALIZADO POR	LISA MATOS CONCHADO
OBJETO	Definir o método para facer o plan
ALCANCE	CENTRO LABORAL LAMASTELLE
RESPONSABILIDADES	DIRECTORA TECNICA: <ul style="list-style-type: none">- Responsable do Plan- Supervisar todo o proceso PSICOLOGA: <ul style="list-style-type: none">- Recompilar información- Elaborar o Plan- Convocar reunión de aprobación do Plan- Coordinar todo o proceso- Elaborar Planning Anual de Programas de Intervención TRABALLADORA SOCIAL: <ul style="list-style-type: none">- Colaborar na elaboración do Plan- Contactar coa familia para a elaboración e aprobación do Plan TECNICOS e PERSOAL DE ATENCION DIRECTA: <ul style="list-style-type: none">- Colaborar na elaboración do Plan
INICIO	Despois do proceso de valoración, admisión e acollida, unha vez que o usuario se incorpora a un dos centros; ou despois da valoración do anterior proxecto persoal, e a avaliación dos obxectivos fixados.
FINAL	Unha vez que o Plan está elaborado e aprobado.
PUNTOS CRITICOS	<ul style="list-style-type: none">- Dificultade de manter a entrevista coa familiar/titor.- Conseguir un acordo coa familia/titor referente aos obxectivos propostos.- Rexistro do desenvolvemento de toda a actividade.- Consecución dos obxectivos.- Que é a primeira vez que aplicamos este modelo de PII
RECURSOS HUMANOS	Directora Técnica Psicóloga Traballadora Social Médico Persoal de Atención Directa Técnicos Usuario Familia
RECURSOS MATERIALES	Instalacións Mobiliario.